



Львівський інститут  
Приватного акціонерного товариства  
«Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія управління персоналом»  
(назва навчального підрозділу)

Кафедра права

Затверджую:  
Заступник директора з  
навчально-методичної та  
виховної роботи

к.е.н., доц. Парфенюк Є. І.  
(ПІБ)

30.08.2024 р.

Схвалено на засіданні кафедри права  
(назва кафедри)

Протокол № 01/24/25 від 30.08.2024 р.

Завідувач кафедри

к.ю.н., доц. Яворська В. Г.  
(ПІБ)

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Трудові спори

спеціальності:

**081 «Право»**  
(шифр і назва спеціальності)

освітнього ступеня:

**перший (бакалаврський)**  
(назва освітнього ступеня)

освітньої програми:

**Право**  
(назва освітньої програми)

спеціалізації:

-  
(назва спеціалізації)

Львів 2024

**Розробник (-и) силябусу навчальної дисципліни:**

Русаль Людмила Михайлівна, кандидат юридичних наук, доцент,  
доцент кафедри права

**Викладач:**

Русаль Людмила Михайлівна, кандидат юридичних наук, доцент,  
доцент кафедри права

Силабус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри права  
Протокол від 30.08.2024 р. № 01/24/25

Завідувач кафедри  В. Г. Яворська  
(підпис)

Силабус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми  
«Право»  
(назва освітньої програми)


30.08.2024 р.

Керівник (гарант) освітньої програми  В. Г. Яворська  
(підпис)

Силабус перевірено

30.08.2024 р.


Заступник директора з

навчально-методичної та виховної роботи  Є. І. Парфенюк  
(підпис)

### Загальна інформація про навчальну дисципліну

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Назва навчальної дисципліни  | Трудові спори   |
| Шифр та назва спеціальності  | 081 Право   |
| Рівень вищої освіти          | перший (бакалаврський) рівень вищої освіти  |
| Статус дисципліни            | Вибіркова   |
| Кількість кредитів і годин   | <b>3 кредити / 90 год.</b><br>Лекції : 26<br>Семінарські заняття: 24<br>Самостійна робота студентів: 40   |
| Терміни вивчення дисципліни  | VI семестр  |
| Мова викладання              | українська  |
| Вид підсумкового контролю    | <b>екзамен</b>  |
| Сторінка дисципліни на сайті | <a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/metodychne-zabezpechennya-navchalnykh-dystsyplin-opp-prava-bakalavrskyy-pershyy-riven/vybirkovyi-navchalni-dystsypliny/trudovi-spory/">https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/metodychne-zabezpechennya-navchalnykh-dystsyplin-opp-prava-bakalavrskyy-pershyy-riven/vybirkovyi-navchalni-dystsypliny/trudovi-spory/</a> |

### Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

|  |   |
|--|---|
|  | Русаль Людмила Михайлівна   |
|  | кандидат юридичних наук   |
|  | доцент  |
|  | Доцент кафедри права  |
| <b>Дисципліни, які викладає НПП</b>  | Трудове право, Трудові спори, Житлове право, Право соціального та пенсійного забезпечення   |
| <b>Напрями наукових досліджень</b>   | Право на неоплачувану відпустку в умовах карантинних обмежень. недоліки правового регулювання ріелторської діяльності, особливості надання соціально-правової допомоги внутрішньо переміщеним особам в Україні в умовах воєнного стану, особливості забезпечення права на працю внутрішньо переміщених осіб (ВПО) під час війни в Україні |
| <b>Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців</b>                          | ORCID: <a href="https://orcid.org/0000-0002-3366-9953">https://orcid.org/0000-0002-3366-9953</a><br>Google scholar: <a href="https://scholar.google.com.ua/citations?user=UaFtZUQAAAAJ&amp;hl=uk">https://scholar.google.com.ua/citations?user=UaFtZUQAAAAJ&amp;hl=uk</a>   |
| Контактна інформація викладача:  |   |
| <b>E-mail:</b>   | <a href="mailto:luda.rusal@gmail.com">luda.rusal@gmail.com</a>  |
| <b>Контактний тел.</b>   | +38(067)8570139   |
| <b>Портфоліо викладача на сайті кафедри/Інституту/Академії</b>                     | <a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/osobovyy-sklad-kafedry/kyun-dotsent-rusal-lyudmyla-mykhaylivna/">https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/osobovyy-sklad-kafedry/kyun-dotsent-rusal-lyudmyla-mykhaylivna/</a>   |

**Анотація курсу.** Вивчення даної дисципліни є теоретичною основою сукупності знань, що формують підготовку майбутніх спеціалістів, які будуть самостійно вирішувати трудові спори.

**Предмет вивчення дисципліни** – це суспільні відносини, що виникають у процесі вирішення індивідуальних трудових спорів.

**Мета курсу:** викладання дисципліни є розкриття сучасних наукових методів вирішення індивідуальних трудових спорів, щодо врегулювання складних ситуацій у трудовому праві.

**Завдання навчальної дисципліни:** Головними завданнями вивчення навчальної дисципліни «Трудові спори» є вивчення джерел трудових спорів; з'ясування способів вирішення трудових спорів; визначення концепції регулювання трудових спорів при допомозі медіації; ознайомлення з правозастосовчою практикою і доктриною та їх значенням для розвитку цивільно-правової системи.

**Пререквізити навчальної дисципліни.** «Конституційне право України», «Трудове право», «Цивільний процес».

**Постреквізити навчальної дисципліни.** «Інформаційне право», «Міжнародний захист прав людини».

### Програмні компетентності.

| Компетентність   | Ступінь сформованості компетентності                               |
|--|--|
| <b>Інтегральна компетентність:</b>   |  |
| ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.  | Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми |
| <b>Загальні:</b>   |  |
| ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.  | Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми |
| ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.   | Повністю. Співвідноситься з метою курсу                            |
| <b>Спеціальні (фахові/предметні) компетентності</b>  |  |
| СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. | Повністю. Співвідноситься з метою курсу                            |
| СК8. Здатність застосовувати правові принципи і доктрини.  | Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми |
| СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.   | Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми |
| СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.  | Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми |
| СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту  | Повністю. Співвідноситься з метою курсу                            |

|   |  |
|---|--|
| прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. |  |
|---|--|

### Результати навчання:

РН5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

### Зміст навчальної дисципліни.

| №   | Теми  | Лекції | Семінари |
|---|---|--------|----------|
| Змістовий модуль 1. Загально-правова характеристика трудових спорів |   |        |          |
| 1   | Загальна характеристика трудових спорів   | 4      | 6        |
| 2.  | Розгляд трудових спорів у комісії з вирішення трудових спорів                           | 4      | 4        |
| Змістовий модуль 2. Порядок вирішення трудових спорів               |   |        |          |
| 4.  | Особливості порядку розгляду індивідуальних трудових спорів у суді                      | 4      | 4        |
| 5.  | Особливий порядок розгляду індивідуальних трудових спорів окремих категорій працівників | 4      | 4        |
| 6.  | Медіація як один з альтернативних способів вирішення індивідуальних трудових спорів     | 6      | 4        |
| 7   | Порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)                              | 4      | 2        |
|   | Всього: 90  | 26     | 24       |
| Форма контролю: залік   |   |        |          |

### Форми і методи навчання

Основними видами навчальних аудиторних занять є *лекції, семінарські заняття, консультації*.

При викладанні *лекційного матеріалу* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-бесіди, лекції-візуалізації, лекція-консультація.

*Лекція-бесіда* забезпечує безпосередній контакт викладача з аудиторією і дозволяє привернути увагу студентів до найбільш важливих проблематичних питань з відповідної теми, визначити у процесі діалогу особливості сприйняття навчального матеріалу. Ви маєте можливість обміркувати поставлені запитання, робити самооцінку рівня своєї підготовки, навчитися самостійно формувати та обґрунтовувати власну позицію, висновки і узагальнення.

*Лекція-візуалізація* включає візуальну форму подачі лекційного матеріалу за допомогою технічних засобів навчання. Читання такої лекції зводиться до розгорнутого або короткого коментування викладачем візуальних матеріалів, що переглядаються.

*Лекція-консультація* є поєднанням викладу нової навчальної інформації лектором з постановкою запитань. Лектор консультує студентів у ході лекційного викладу, що сприяє

кращому засвоєнню ними навчального матеріалу. Вона може проводитись за різними сценаріями: запитання – відповіді; запитання – відповіді – дискусія.

При проведенні *семінарських занять* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як-то: робота у малих групах, рольові ігри, дискусія, публічні виступи, виступи з опануванням, групові проекти та кейс-завдання.

Студенти опрацьовують інформацію з наукових, навчальних та лекційних джерел, в тому числі за допомогою всесвітньої мережі Інтернет і бібліотек, під час занять виконують усні та письмові завдання, виступають із доповідями та презентаціями, що можуть бути підготовленими як у групі, так і індивідуально, моделюють поведінку у конкретних ситуаціях.

**Технічне обладнання та/або програмне забезпечення.** В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементами презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

### Форми та методи контролю.

Залік проводиться в усній формі на останньому семінарському занятті.

### Система оцінювання та вимоги.

Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>).

| Вид діяльності студента  | Максимальна к-сть балів за одиницю | Модуль 1          |                             | Модуль 2          |                             |
|--|------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------------|
|  |                                    | кількість одиниць | максимальна кількість балів | кількість одиниць | максимальна кількість балів |
| Відвідування лекцій  | 1                                  | 4                 | 4                           | 9                 | 9                           |
| Відвідування семінарських занять   | 1                                  | 5                 | 5                           | 7                 | 7                           |
| Робота на семінарському занятті  | 10                                 | 5                 | 50                          | 7                 | 70                          |
| Виконання завдань для самостійної роботи   | 5                                  | 1                 | 5                           | 1                 | 5                           |
| Виконання модульної роботи   | 25                                 | 1                 | 25                          | 1                 | 25                          |
| Разом  | -                                  |                   | 89                          |                   | 116                         |
| Максимальна кількість балів:   |                                    |                   | <b>205</b>                  |                   |                             |
| 205:100=2,05. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:2,05 = загальна кількість балів. |                                    |                   |                             |                   |                             |

\*Робота на семінарському занятті оцінюється у 10 балів.

Види робіт передбачених на семінарському занятті:

- експрес-опитування;
- опитування за темою заняття;
- тест;
- виконання практичного завдання;
- розв'язання задач;
- презентації студентів.

\*\* Самостійна робота студента передбачає підготовка до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, Інтернет-джерел та судової практики, підготовка юридичних документів. Оцінюється в 5 балів.

\*\*\*Модульний контроль здійснюється у вигляді комплексної контрольної роботи, яка включає 10 тестових завдань, 2 теоретичних питання. Оцінюється 25 балів.

*Критерії оцінювання:* виконання тестових завдань – максимум **5 балів** (0,5 балів за 1 правильну відповідь); теоретичні питання – 10 балів кожне.

**Перелік питань, що виносяться на підсумковий контроль (залік):**

1. Поняття трудових спорів як способу захисту трудових прав працівників.
2. Об'єктивні та суб'єктивні причини виникнення трудових спорів.
3. Попередження трудових спорів
4. Розгляд у судах трудових спорів про відшкодування шкоди, завданої підприємству, установі, організації.
5. Розгляд спорів про відмову у прийомі на роботу окремих категорій працівників.
6. Поняття незаконної відмови.
7. Підвідомчість і строки звернення до суду за вирішенням трудових спорів про відшкодування шкоди, заподіяної працівником роботодавцю.
8. Підвідомчість і строки звернення до суду за вирішенням трудових спорів про відшкодування шкоди, заподіяної роботодавцем працівнику.
9. Відшкодування роботодавцем працівникові заподіяної моральної шкоди.
10. Формування вимог працівників та визначення органу чи особи, які обстоюють їхні інтереси.
11. Участь професійних спілок у здійсненні заходів вирішення колективних трудових спорів.
12. Офіційне тлумачення поняття “професійна спілка, що діє на підприємстві, в установі, організації”.
13. Стадії примирно-третейських процедур.
14. Примирна процедура.
15. Поняття примирної комісії. Завдання, функції, порядок формування і діяльності примирної комісії.
16. Поняття і предмет колективного трудового спору.
17. Загальна характеристика законодавства, яке регулює порядок вирішення колективних трудових спорів.
18. Рівні виникнення колективних трудових спорів.
19. Сторони колективного трудового спору.
20. Порядок захисту індивідуальних трудових прав працівників.
21. Досудова процедура розгляду індивідуального трудового спору.
22. Особливості захисту трудових прав окремих категорій працівників.
23. Судовий порядок захисту індивідуальних трудових прав.
24. Захист прав та інтересів працівників при вирішенні колективних трудових спорів (конфліктів).
25. Строк і порядок виконання рішень комісії з трудових спорів.
26. Право працівника вимагати примусового виконання рішення комісії з трудових спорів.
27. Докази, які засвідчують, що угоду розірвано з поважних причин: довідки про інвалідність чи хворобу; документи, які свідчать про порушення законодавства, трудового договору (контракту); інші документи.
28. Трудові спори про зміну формулювання причин звільнення: предмет доведення та докази.

29. Трудові спори про затримання видачі трудової книжки з вини роботодавця.
30. Трудові спори про стягнення середнього заробітку за час проходження медичного огляду.
31. Трудові спори працівників, пов'язані з натуральною оплатою праці.
32. Трудові спори про відшкодування моральної шкоди. Сфера застосування інституту моральної шкоди.
33. Трудові спори про обчислення середнього заробітку для оплати часу щорічної відпустки.
34. Трудові спори про право на відпустки у зручний для працівників час.
35. Повноваження незалежного посередника.
36. Третейська процедура.
37. Поняття трудового арбітражу.
38. Завдання, функції, порядок формування і діяльності трудового арбітражу.

### Шкала оцінювання успішності студента за результатами підсумкового контролю

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою                              |   |
|--|-------------|--|---|
|  |             | для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики         | для заліку  |
| 90 – 100                                     | A           | відмінно   | Зараховано  |
| 82-89  | B           | добре  |   |
| 75-81  | C           |  |   |
| 68-74  | D           | задовільно   |   |
| 60-67  | E           |  |   |
| 35-59  | FX          | незадовільно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 0-34   | F           | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

**Політика курсу.** Курс «Трудові спори» (для бакалаврів) передбачає:

- обов'язкове відвідування навчальних занять;
- активність студента під час семінарських занять;
- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;
- відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені на консультаціях.

Не допустимо:

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів НПА);
- списування та плагіат.

Оцінювання здобувача освіти орієнтовано на отримання балів за активність на семінарських заняттях, а також виконання завдань, які здатні розвинути практичні уміння та навички за які можуть бути, за рішенням викладача, нараховані додаткові (бонусні)

бали (участь у круглих столах, наукових конференціях, які проводяться у Львівському інституті ПрАТ «ВНЗ «МАУП», олімпіадах та наукових конкурсах серед студентів). Відпрацювання семінарського заняття за рішенням викладача може здійснюватися у формі опитування, тестування, виконання практичного завдання, розв'язання задачі з відповідної теми.

В кінці вивчення змістовного модуля проводиться модульна контрольна робота. Результат модульної контрольної роботи для студента, який не з'явився на контрольні заходи, є нульовим. У такому разі, студент має можливість повторно виконати модульну контрольну роботу.

#### **Методичне забезпечення навчальної дисципліни.**

1. Трудові спори : методичні вказівки з проведення семінарських занять, для студентів денної та заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» / укл. Л. М. Русаль. Львів : ПрАТ «ВНЗ «МАУП», 2024. 9 с.

2. Трудові спори : методичні вказівки з самостійної роботи для студентів денної та заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» / укл. Л. М. Русаль. Львів : ПрАТ «ВНЗ «МАУП», 2024. 8 с.

#### **Рекомендовані джерела інформації.**

##### **Нормативні акти:**

1. Конституція України від 28.06.1996 р. № 254/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. ст. 141.

2. Про свободу асоціації та захист права на організацію : Конвенція МОП № 87 від 09.07.1948 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993\\_125#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_125#Text)

3. Про застосування принципів права на організацію і на ведення колективних переговорів : Конвенція МОП № 98 від 01.07.1949 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993\\_004#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_004#Text)

4. Про сприяння колективним переговорам : Конвенція МОП № 154 від 19.06.1981 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993\\_006#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_006#Text)

5. Щодо добровільного примирення та арбітражу : Рекомендація МОП № 92 від 29.06.1951 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993\\_232#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_232#Text)

6. Щодо консультацій та співробітництва між роботодавцями і працівниками на рівні підприємства : Рекомендація МОП № 94 від 26.06.1952 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993\\_235#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_235#Text)

7. Щодо консультацій та співробітництва між державною владою та організаціями підприємств і працівників у галузевому та в національному масштабі : Рекомендація МОП № 113 від 20.06.1960 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993\\_243#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_243#Text)

8. Щодо розгляду скарг на підприємствах з метою їх вирішення : Рекомендація МОП № 130 від 29.06.1967 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993\\_250#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_250#Text)

9. Кодекс законів про працю України : Закон України. *Відомості Верховної Ради*. 1971. (Додаток до № 50. Ст. 375).

10. Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) : Закон України від 03.03.1998 р. № 137/98-ВР. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/137/98-%D0%B2%D1%80#Text>

11. Про практику розгляду судами трудових спорів : Постанова Пленуму Верховного Суду України № 9 від 06.11.1992 р. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v0009700-92>

12. Про судову практику в справах про відшкодування шкоди, заподіяної підприємствам, установам, організаціям їх працівниками : постанова Пленуму Верховного Суду України № 14 від 29.12.1992 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0014700-92#Text>

13. Про практику застосування судами законодавства про оплату праці : постанова Пленуму Верховного Суду України № 13 від 24.12.1999 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0013700-99#Text>

14. Про регулювання основних принципів і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні на 2019-2021 роки : Генеральна угода від 14.05.2019 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0001120-19#Text>

#### Основна:

15. Гетьманцева Н. Д., Орловський О. Я. Трудові спори : навч.-метод. посіб. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 116 с.

16. Петков С. В., Журавльов Д. В., Дрозд О. Ю., Дрозд В. Г. Трудові спори в Україні та їх вирішення. Актуальне законодавство та судова практика. Київ : ЦУЛ, 2021. 470 с.

17. Рішення Конституційного Суду України, правові позиції та висновки Верховного Суду України та Великої Палати Верховного Суду щодо вирішення трудових спорів : наук. вид. / О. М. Ярошенко, І. П. Жигалкін, О. Є. Луценко. Харків : Юрайт, 2020. 264 с.

18. Тарасенко В. С. Розгляд судами цивільних, сімейних та трудових спорів : навч.-метод. посіб. Одеса, 2020. 54 с.

19. Ярошенко О. М. Правові позиції та висновки Верховного суду України та Великої палати Верховного суду щодо вирішення трудових спорів : навч. посіб. / О. М. Ярошенко, О. Є. Луценко. 2-ге вид., перероб. та доп. Харків : Юрайт, 2020. 196 с.

20. Ярошенко О. М., Мельничук Н. О., Величко Л. Ю. Захист трудових прав працівників на час виконання державних або громадських обов'язків: актуальні проблеми правозастосування : монографія. Харків : Юрайт, 2022. 220 с.

#### Додаткова:

21. Бутинська Р. Я. Правовий статус учасників колективно-трудова правовідносин : монографія. Львів : Вид-во «Растр-7», 2020. 234 с.

22. Гресь Н. М. Критерії медіабельності індивідуальних трудових спорів. *Приватне і публічне право*. № 2. 2020. С. 37-41.

23. Загрія Н. Медіація в трудових спорах: коли варто використовувати, а коли ні. *Юридична газета*. 2020. № 21 (10 лист.). С. 16-17.

24. Летич І. Актуальні підходи Верховного Суду у трудових спорах. *Юридична газета*. 2021. № 9 (11 трав.). С. 25.

25. Мазуренко О. А. Судовий захист трудових прав та законних інтересів працівників в Україні. *Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції*. № 5. 2022. С. 60-66.

26. Пасечник О. В. Вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) за законодавством України та окремих зарубіжних країн : дис. канд. юрид. наук: 12.00.05. Одеса, 2021. 195 с.

27. Пижова М. О. Юридичні гарантії реалізації права працівників на справедливую оплату праці : монографія: Київ : Вид-во «Наукова столиця», 2021. 376 с.

28. Тарасенко В. С. Щодо забезпечення права працівника на доступ до правосуддя. *Юридичні гарантії забезпечення прав громадян на працю і соціальний захист* : тези доп. та наук. повідомл. учасників X Міжнар. наук.-практ. конф. (м. Харків, 9 жовт. 2020 р.). Харків : Право, 2020. С. 239-242.

29. Тарасенко В., Панченко А. Трудові спори : практикум для підготовки здобувачів першого (бакалавр.) рівня вищої освіти галузі знань 08 Право спеціальності 081 Право / Нац. ун-т «Одес. юрид. академія». Одеса : Фенікс, 2024. 62 с.

30. Трудове право України : підручник / за ред. проф. О. М. Ярошенко. Харків : Вид-во Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, 2022. 376 с.

31. Трудові спори : навч.-метод. посіб. для практ. занять / уклад. : А. М. Слюсар, Д. М. Кравцов, Н. М. Швець, О. Є. Луценко, І. В. Зіноватна та ін. Харків : Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2021. 68 с.

32. Федченко Ю. Де незгода, там часто шкода: медіація у трудових спорах. *Юридична газета*. 2021. № 9 (11 трав). С. 24.

33. Циганчук І. І. Поняття та зміст права на судовий захист трудових прав та законних інтересів працівників: аналіз науково-теоретичних поглядів. *Міжнародний науковий журнал «Інтернаука»*. Серія: «Юридичні науки». № 6 (64). 2023. С. 84-92.

34. Чанишева Г. І. Щодо судового порядку вирішення колективних трудових спорів (конфліктів). *Juris Europensis Scientia*. Вип. 1. 2023. С. 56-61.

35. Юзько Т. М. Судовий захист як особлива форма державного захисту трудових прав працівника. *Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права*. № 3. 2023. С. 195-200.

#### **Інтернет сайти:**

Верховна Рада України : офіційний веб-сайт : Законодавство України. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/index/>

Верховна Рада України : офіційний веб-сайт : Законотворча діяльність Верховної Ради України : Законопроекти : Пошук за реквізитами. URL : [http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb\\_n/webproc2](http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb_n/webproc2).

Президент України : офіційне інтернет-представництво : Офіційні документи. URL : <http://www.president.gov.ua/documents/>.

Урядовий портал : єдиний веб-портал виконавчої влади України : Нормативно-правова база : База документів : Пошук документів за реквізитами. URL : <http://www.kmu.gov.ua/control/npd/search>.

Офіційний вісник України : Єдине повне офіційне періодичне видання нормативно-правових актів України. URL : <http://ovu.com.ua/>

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Трудові спори»**

**Разом: 90 год., з них 26 год. – лекції, 24 год. – семінарські заняття, самостійна робота – 40 год.**

|                            |  |   |  |   |   |  |
|----------------------------|--|---|--|---|---|--|
| Кількість балів за семестр | <b>205</b>   |   |  |   |   |  |
| Модулі                     | Змістовий модуль I                                   |   | Змістовий модуль II  |   |   |  |
| Назва модуля               | Загально-правова характеристика трудових спорів (89) |   | Порядок вирішення трудових спорів (116)                            |   |   |  |
| Лекції                     | 1 (2 бали)   | 2 (2 бали)  | 3 (2 бали)   | 4 (2 бали)  | 5 (3 бали)  | 6 (2 бали)   |
| Теми лекцій                | Загальна характеристика трудових спорів              | Розгляд трудових спорів у комісії з вирішення трудових спорів | Особливості порядку розгляду індивідуальних трудових спорів у суді | Особливий порядок розгляду індивідуальних трудових спорів окремих категорій працівників | Медіація як один з альтернативних способів вирішення індивідуальних трудових спорів | Порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) |
| Семінарські заняття        | 1 (30+3 бали)  | 2 (20+2 бали)   | 3 (20+2 бали)  | 4 (20+2 бали)   | 5 (20+2 бали)   | 6 (10+1 балів)   |
| Теми семінарських занять   | Загальна характеристика трудових спорів              | Розгляд трудових спорів у комісії з вирішення трудових спорів | Особливості порядку розгляду індивідуальних трудових спорів у суді | Особливий порядок розгляду індивідуальних трудових спорів окремих категорій працівників | Медіація як один з альтернативних способів вирішення індивідуальних трудових спорів | Порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) |
| Самостійна робота          | 1 (5 балів)  |   | 2 (5 балів)  |   |   |  |
| Поточний контроль          | модульна контрольна робота № 1 (25 балів)            |   | модульна контрольна робота № 2 (25 балів)                          |   |   |  |
| Підсумковий контроль       | <b>Розрахунковий коефіцієнт: 2,05</b>                |   |  |   |   |  |